

T.C.
İZMİR İLİ
TORBALI BELEDİYESİ
MECLİS KARARI

Karar Tarihi :	04.04.2007	Karar No :	M.35.6.TOR.0.10/10-6/47
Birleşim No :	6	Oturum No :	1

MADDE 2- Gündemin ikinci maddesi "Komisyonlardan gelen raporların görüşülmesi" hakkındaydı.

A) Hukuk Komisyonu Raporu

1) – Belediye Meclisinin 09.01.2007 tarih ve 1 sayılı kararı ile komisyonumuza havale edilen; Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü tarafından hazırlanan Disiplin Kurulları ve Disiplin Amirleri Hakkındaki Yönetmelik taslağına göre Torbalı Belediyesinde uygulanmak üzere Disiplin Kurulları ve Disiplin Amirleri Hakkında Yönetmelik komisyonumuzca incelenmiş olup; hiçbir değişiklik yapılmasına gerek görülmeden, Torbalı Belediyesi Disiplin Kurulu ve Disiplin Amirleri Yönetmeliği taslağı olarak hazırlanmıştır.

Konunun Meclisce görüşülerek gerekli kararın alınmasını arz ederiz. Denilmektedir.

TORBALI BELEDİYESİ DİSİPLİN KURULU VE DİSİPLİN AMİRLERİ

YÖNETMELİĞİ

AMAÇ

Madde 1- Bu Yönetmelik, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun değişik 134 üncü maddesi uyarınca Bakanlar Kurulu Kararı ile kabul edilen "Disiplin Kurulu ve Disiplin Amirleri Hakkında Yönetmelik'in değişik 16 ncı maddesi gereğince; Torbalı Belediyesinde; görevli memurların disiplin amirlerini belirlemek amacıyla hazırlanmıştır.

KAPSAM

Madde 2- Bu Yönetmelik, Torbalı Belediyesinde, görevli memurlar hakkında uygulanır.

DİSİPLİN AMİRLERİ

Madde 3- Disiplin Amirleri, Yönetmeliğe ekli çizelgede gösterilmiştir.

MEMURLARIN DİSİPLİN İŞLERİ

Madde 4- Memurların disiplin iş ve işlemlerinde "Disiplin Kurulları ve Disiplin Amirleri Hakkında Yönetmelik" hükümleri uygulanır.

YÜRÜRLÜK

Madde 5- Bu Yönetmelik Torbalı Belediye Meclisi, kararı ile kabulü ve yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

YÜRÜTME

Madde 2- Bu yönetmeliği Torbalı Belediye Başkanı yürütür.

**TORBALI BELEDİYESİNİN DİSİPLİN AMİRLERİ ÇİZELGESİNDE
GÖSTERİLECEK DİSİPLİN AMİRLERİ**

ÜNVANI	DİSİPLİN AMİRİ	BİR ÜST DİSİPLİN AMİRİ
BAŞKAN YRD.	BELEDİYE BAŞKANI	
İMAR VE ŞEH. MÜDÜRÜ (Daire Baş Amiri) olmaları halinde; Tekniker, Teknisyen)	BELEDİYE BAŞKANI	
YAZI İŞL. MÜDÜRÜ	BELEDİYE BAŞKANI	
HESAP İŞLERİ MÜDÜRÜ	BELEDİYE BAŞKANI	
FEN İŞLERİ MÜDÜRÜ	BELEDİYE BAŞKANI	
HAL MÜDÜRÜ	BELEDİYE BAŞKANI	
ZABITA MÜDÜRÜ	BELEDİYE BAŞKANI	
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRÜ	BELEDİYE BAŞKANI	
İKTİSAT VE KÜŞAT MÜDÜRÜ	BELEDİYE BAŞKANI	
İDARİ VE MALİ İŞLER MÜDÜRÜ	BELEDİYE BAŞKANI	
SAYMAN	BELEDİYE BAŞKANI	
AYNİYAT SAYMANI	BELEDİYE BAŞKANI	
AVUKAT	BELEDİYE BAŞKANI	
VETERİNER HEKİM	BELEDİYE BAŞKANI	

--	--	--

ÜNVANI	DİSİPLİN AMİRİ	BİR ÜST DİSİPLİN AMİRİ
TABİP	BELEDİYE BAŞKANI	
EVLENDİRME MEMURU	BELEDİYE BAŞKANI	
SİVİL SAVUNMA UZMANI	BELEDİYE BAŞKANI	
ZABITA KOMSERİ	MÜDÜR	BELEDİYE BAŞKANI
ZABITA AMİRİ	MÜDÜR	BELEDİYE BAŞKANI
ŞEF	MÜDÜR	BELEDİYE BAŞKANI
MUHASEBECİ YARD.	MÜDÜR	BELEDİYE BAŞKANI
BİLGİSAYAR İŞLT.	MÜDÜR	BELEDİYE BAŞKANI
AMBAR MEMURU	MÜDÜR	BELEDİYE BAŞKANI
TAHSİLDAR	MÜDÜR	BELEDİYE BAŞKANI
MEMUR	MÜDÜR	BELEDİYE BAŞKANI
ZABITA MEMURU	MÜDÜR	BELEDİYE BAŞKANI
MUTEMET	MÜDÜR	BELEDİYE BAŞKANI
ŞEHİR PLANCISI	MÜDÜR	BELEDİYE BAŞKANI
MİMAR	MÜDÜR	BELEDİYE BAŞKANI
MÜHENDİS	MÜDÜR	BELEDİYE BAŞKANI
TEKNIKER	MÜDÜR	BELEDİYE BAŞKANI
ÜNVANI	DİSİPLİN AMİRİ	BİR ÜST DİSİPLİN AMİRİ
EBE	MÜDÜR	BELEDİYE BAŞKANI
	MÜDÜR	

SAĞLIK TEKNİKERİ	MÜDÜR	BELEDİYE BAŞKANI
SAĞLIK TEKNİSYEN YRD	MÜDÜR	BELEDİYE BAŞKANI
TEKNİSYEN YARD.	MÜDÜR	BELEDİYE BAŞKANI
HİZMETLİ	MÜDÜR	BELEDİYE BAŞKANI

Yapılan müzakereler ve açık oylama sonunda;

Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü tarafından hazırlanan Disiplin Kurulları ve Disiplin Amirleri Hakkındaki Yönetmelik taslağına göre Torbalı Belediyesinde uygulanmak üzere Torbalı Belediyesi Disiplin Kurulları ve Disiplin Amirleri Hakkındaki Yönetmelik taslağında hiçbir değişiklik yapılmadan yukarıda yazıldığı şekilde komisyondan geldiği şekliyle kabulüne ve uygun araçlarla halka duyurularak yürürlüğe girmesine oybirliği ile karar verildi.

İsmail UYGUR
MECLİS BAŞKANI

Mehmet TETİK
KATİP

Mehmet KURT
KATİP

T.C.
İZMİR İLİ
TORBALI BELEDİYESİ
MECLİS KARARI

Karar Tarihi :	04.04.2007	Karar No :	M.35.6.TOR.0.10/10-6/48
Birleşim No :	6	Oturum No :	1

MADDE 2- Gündemin ikinci maddesi "Komisyonlardan gelen raporların görüşülmesi" hakkındaydı.

A) Hukuk Komisyonu Raporu

2) Belediye Meclisinin 09.01.2007 tarih ve 1 sayılı kararı ile komisyonumuza havale edilen; Mahalli İdareler Genel müdürlüğü tarafından hazırlanan Devlet Memurları Sicil Yönetmeliği taslağına göre Torbalı Belediyesinde uygulanmak üzere Torbalı Belediyesi Devlet Memurları Sicil Yönetmeliği komisyonumuzca incelenmiş olup; hiçbir değişiklik yapılmasına gerek görülmeden, Torbalı Belediyesi Sicil Yönetmeliği taslağı olarak hazırlanmıştır.

Konunun Meclisçe görüşülerek gerekli kararın alınmasını arz ederiz. Denilmektedir.

**TORBALI BELEDİYESİ SİCİL AMİRLERİ
YÖNETMELİĞİ**

AMAÇ

Madde 1- Bu Yönetmelik, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 112 ve 121 inci maddesi uyarınca, Bakanlar Kurulu Kararı ile kabul edilen "Devlet Memurları Sicil Yönetmeliği" nin 11 inci maddesi gereğince:

Torbalı Belediyesinde, görevli memurların sicil amirlerini belirlemek amacıyla hazırlanmıştır.

KAPSAM

Madde 2- Bu Yönetmelik Torbalı Belediyesinde , görevli memurlar hakkında uygulanır.

SİCİL AMİRLERİ

Madde 3- Sicil Amirleri Yönetmeliğine ekli çizelgede gösterilmiştir.

MEMUR SİCİLLERİ

Madde 4- Memur sicilleri ile ilgili bütün iş ve işlemlerde "Devlet Memurları Sicil Yönetmeliği" hükümleri uygulanır.

YÜRÜRLÜK

Madde 5- Bu Yönetmelik Torbalı Belediye Meclisi kararı ile kabulü ve yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

YÜRÜTME

Madde 6- Bu Yönetmeliği Torbalı Belediye Başkanı yürütür.

TORBALI BELEDİYESİNİN SİCİL AMİRLERİ ÇİZELGESİNDE

GÖSTERİLECEK SİCİL AMİRLERİ

UNVAN	1 İNCİ SİCİL AMİRİ	2 İNCİ SİCİL AMİRİ	3 ÜNCÜ SİCİL AMİRİ
BAŞKAN YRD.	Belediye Başkanı		
İMAR VE ŞEH. MÜDÜRÜ (Daire Baş Amiri) olmaları halinde; Tekniker, Teknisyen)	“ “		
YAZI İŞLERİ MÜDÜRÜ	“ “		
HESAP İŞLERİ MÜDÜRÜ	“ “		
FEN İŞLERİ MÜDÜRÜ	“ “		
HAL MÜDÜRÜ	“ “		
ZABITA MÜDÜRÜ	“ “		
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRÜ	“ “		
İKTİSAT VE KÜŞAT MÜDÜRÜ	“ “		
İDARİ VE MALİ İŞLER MÜDÜRÜ	“ “		
SAYMAN	“ “		
AYNİYAT SAYMANI	“ “		
AVUKAT	“ “		
VETERİNER HEKİM	“ “		
TABİP	“ “		

UNVAN	1 İNCİ SİCİL AMİRİ	2 İNCİ SİCİL AMİRİ	3 ÜNCÜ SİCİL AMİRİ
EVLENDİRME MEMURU	Belediye Başkanı		
SİVİL SAVUNMA UZMANI	“ “		
ZABITA KOMSERİ	Birim Müdürü	Belediye Başkanı	
ZABITA AMİRİ	“ “	“ “	
ŞEF	“ “	“ “	
MUHASEBECİ YARD.	“ “	“ “	
BİLGİSAYAR İŞLT.	“ “	“ “	
AMBAR MEMURU	“ “	“ “	
TAHSİLDAR	“ “	“ “	
MEMUR	“ “	“ “	
ZABITA MEMURU	“ “	“ “	
MUTEMET	“ “	“ “	
ŞEHİR PLANCISI	“ “	“ “	
MİMAR	“ “	“ “	
MÜHENDİS	“ “	“ “	
TEKNİKER	“ “	“ “	
EBE	“ “	“ “	
SAĞLIK TEKNİKERİ	“ “	“ “	
SAĞLIK TEKNİSYEN YRD	“ “	“ “	
TEKNİSYEN YARD.	“ “	“ “	
HİZMETLİ	“ “	“ “	

	“	“	“	“	
--	---	---	---	---	--

Yapılan müzakereler ve açık oylama sonunda;

Mahalli İdareler Genel müdürlüğü tarafından hazırlanan Devlet Memurları Sicil Yönetmeliği taslağına göre Torbalı Belediyesinde uygulanmak üzere Torbalı Belediyesi Devlet Memurları Sicil Yönetmeliği taslağında hiçbir değişiklik yapılmadan yukarıda yazıldığı şekilde komisyondan geldiğı şekliyle kabulüne ve uygun araçlarla halka duyurularak yürürlüğe girmesine oybirliğı ile karar verildi.

İsmail UYGUR
MECLİS BAŞKANI

Mehmet TETİK
KATİP

Mehmet KURT
KATİP

T.C.
İZMİR İLİ
TORBALI BELEDİYESİ
MECLİS KARARI

Karar Tarihi :	04.04.2007	Karar No :	M.35.6.TOR.0.10/10-6/49
Birleşim No :	6	Oturum No :	1

MADDE 2- Gündemin ikinci maddesi "Komisyonlardan gelen raporların görüşülmesi" hakkındaydı.

B-Denetim Komisyonu Raporu

Denetim Komisyonunca hazırlanan Denetim Komisyonu Raporunun görüşülmesine geçildi. Denetim Komisyonu Raporunda;

5393 Sayılı Belediye Kanununun 25. maddesi gereğince oluşturulan Komisyonumuz yapmış olduğu toplantılar sonucunda kanuni yetkileri çerçevesinde gerekli tetkikleri yapmış gelir ve gider, evrak ve işlemleri incelenmiştir. Komisyonumuz tarafından yapılan iş ve işlemlerde ilgili olarak tenkit, taktir ve tavsiyelerimiz aşağıda yeri geldikçe belirtilecektir.

Belediyemiz 2006 yılı mali yılı gelir ve gider denk olarak 22.874.350,00-YTL olarak tespit edilmiştir. Buna göre gelir bütçesi içinde vergi gelirleri 8.770.865,60-YTL vergi dışı gelirler 5.430.431,89-YTL, sermaye gelirleri 32.947,00-YTL, alınan bağış ve yardımlar 1.877.132,54-YTL olmak üzere tahsilatımızın 16.111.377,03-YTL olduğu görülmüştür.

Gider Bütçesi içinde;
a) Personel Giderleri : 3.088.231,90-YTL,
b) Sosyal Güvenlik Kurumuna Devl. Primi Giderleri : 379.704,33-YTL'
c) Mal ve Hizmet Alım Giderleri : 5.325.873,87-YTL,
d) Faiz Giderleri : 416.294,31-YTL,
e) Cari Transferler : 709.783,85-YTL,
f) Sermaye Giderleri : 7.360.697,67-YTL,
g) Sermaye Transferleri : 500,00-YTL, olarak tespit edilmiştir. Toplam giderimizin 17.281.085,93-YTL olduğu görülmüştür.

Buna göre 2006 yılı bütçesinde sermaye giderlerinin bütçeye oranı % 43 oranında yüksek bir oran olarak görülmektedir. Yatırım harcamalarının bütçedeki oranının yükseltilmesi ile ilgili geçen yıllardaki denetim komisyonumuzun tavsiyelerine uyulduğu gözlenmiştir. Personel giderlerinin geçen yıl bütçesine oranla düşüş gösterdiği görülmektedir.

5393 sayılı Belediye Kanununun yürürlüğe girmesinden itibaren, aynı Kanunun 49 uncu maddesi gereğince, belediyenin yıllık toplam personel giderlerinin, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununda belirlenen yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın %30'unu aşamayacağı belirtildiğinden, bundan sonraki bütçelerin yapılması esnasında personel giderlerinin bütçeye oranlamasının bu esasa göre yapılması gerektiği bilinmeli; yeni personel istihdam edilmesi halinde Kanunun geçici 1 nci maddesi ile getirilen sınırlamalar göz önünde bulundurulmalıdır.

Belediye gelirlerinin tahakkuk ve tahsilatında gerekli özen gösterilip belediye gelir kaybına uğratılmamalıdır. 2006 yılı içindeki belediye gelirlerimizin tahsilat oranlarına bakıldığında nispeten düşük olan işgal harcının ve diğer belediye gelirlerinin tahsilatının artırılması sağlanmalıdır.

İlan ve Reklâm Vergisinin hesaplanmasına esas teşkil eden m² miktarında sadece mükelleflerin

beyanı ile yetinilmediği, önceki teftişte eleştirilmesi nedeniyle mahalline gönderilen yoklama memurları aracılığı ile denetim elemanları de tespit yapıldığı memnuniyetle incelenmiştir.

Doğru olan bu uygulamaya devam edilmeli, Belediye gelirlerinin eksiksiz tahsilinin sağlanması açısından, mükellef beyanlarının doğruluğunun tespitine yönelik zaman zaman örnekleme suretiyle de olsa ölçümlene denetimleri yaptırılması, daha önceleri beyanname verdiği halde, daha sonra dosyasında hiçbir işlem yapılmayan işyerlerinin faaliyette olup olmadıklarının, faal ise tabelalarının asılı olup olmadığının tespiti bakımından, tüm dosyaların elden geçirilerek, ilan ve reklâm vergisi mükellefi olmayan gerçek ve tüzel kişileri de tespit edecek şekilde genel bir yoklama yapılması tavsiyeye değer bulunmuştur.

Yıl	Bütçede Hedeflenen Gelir ve Gider	Gerçekleşen Gelir	Gerçekleşme Oranı (%)	Gerçekleşen Gider	Gerçekleşme Oranı (%)
2005	20.177.234,00-	9.936.334,94-	%49,24	12.856.562,00-	%63,71
2006	22.874.350,00-	16.111.377,03-	%70	17.281.085,93-	%76

Denetime tabi yıllarda, Torbalı özelinde Belediye gelirlerinin tahakkuk ve tahsilâtında ilgililerce gösterilen çaba ve kısmi iyileşmeler yaşandığı görülse de Mahalli İdarelerin genel sorunlarının Torbalı ilçesinde de yaşandığı ve tahsilâtların yeterli oranda yapılamadığı, tahakkuk/tahsilât oranının artan bir seyir takip ettiği gözlenmekle beraber hala tahsilât oranlarının istenilen düzeye gelmediği izlenmektedir. Giderlerde ise yine tahmin edilen rakamlarla gerçekleşen rakamlar arasında fark olduğu incelenmiştir.

2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu başta olmak üzere diğer yasal düzenlemelerle Belediyeye verilen yetkiler ışığında, Belediye gelirlerinin tahsilâtında azami titizliğin gösterilmesi sağlanmalıdır.

Belediye gelirleri içinde önemli bir yeri olan kira gelirlerinin tahsilât oranları incelendiğinde, tahsilâtın yeterli oranda yapılmadığı, ekipler kurulduğu karar ve tebliğ ilmühaberi gönderildiği ve uzlaşma yoluyla tahsilât artırılmaya çalışıldığı belirtilmiş, ödeme oranlarının istenen seviyede olduğu incelenmiştir.

Torbalı Belediye Başkanlığına ait mülklerle ilgili olarak kira geliri elde edildiği, bu yerler ile ilgili tahsilatların yapıldığı, kira gelirlerinin tahsilât oranının 2005 yılında % 78 ile 2006 yılında ise %44 gibi bir oranda gerçekleştirildiği , elde edilen oranların makul düzeyde olmadığı incelenmiş, Vergi Dairesinin Belediye vergi borçlarına karşı alacaklara koyduğu haciz işleminden kaynaklanmakta olduğu ifade edilmiş, belediyenin mülklerinin yönetimini daha sıkı ve gelir getirici şekilde rekabete dayanan usullerle kiralarak gelirini artırması sağlanmalıdır.

il	Tahakkuk	Tahsilat	Oran %
005	740.380,66	571.091,73	77,13
3.229.810,00 YTL TEDAŞ MAHKEME KARARI İLE TERKİN, 1.900.773.10 YTL SU-OTOBÜS İŞLETMESİ BORCU TERKİN OLMASI NEDENİYLE TOPLAM 5.130.583,10 YTL DÜŞÜLMÜŞTÜR.			
006	324.948,30	142.959,92	43,99
TEDAŞ İŞLETMESİNİN TOPLAM 1.161.280 YTL TAHAKKUKUN TERKİNİ NEDENİYLE TOPLAM 1.486.228,30 YTL.TOPLAM TAHAKKUKTAN DÜŞÜLMÜŞTÜR.			



İhale belgelerine ulaşmada herhangi bir zorluk yaşanmadığı incelenmiştir.

Belediye tarafından yapılan bütün ihalelerin belli bir düzen içinde tutulmasının devamı sağlanmalıdır.

Satın Alma ve İhale işlemlerinin 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun ilgili hükümlerine göre işlem yapılması sağlanmalıdır.

İhale dosyalarında ihtiyaç sahibi birim tarafından talep yazısı yazıldığı ve dosyasına konulduğu incelenmiştir.

4734 sayılı Kanununun 5. maddesi ilkeleri doğrultusunda hareket edilmesine devam edilmelidir.

Yaklaşık maliyet hesap cetveli ekinde, yaklaşık maliyeti yapılan ihale türüne göre fiyat araştırması yapmak suretiyle hesaplandığı incelenmiştir. İhale kanununa göre yapılan alımlarla ilgili tablo rapora eklenmiştir.(EK:1)

2006 yılında bir önceki yıl kesin hesabı üzerinden yasal paylar ve sosyal amaçlı yardımların ödemelerinin kanunlar çerçevesinde yapıldığı görülmüştür.

Genel olarak baktığımızda harcamaların kanunlar çerçevesinde yapıldığı tespit edilmiştir. Gelirlerimizin resmi vergi ve harçlar ile Belediye meclisinin belirlediği tarifelere göre tahakkuklarının yapıldığı ve tahsil edildiği görülmüştür.

İş bu rapor komisyonumuzun Belediye hesap iş ve işlemlerinin detaylı olarak incelenmesi ve diğer servislerden de gelen gerekli bilgi ve belgelerin incelenmesi sonucunda hazırlanmıştır.

Gereğini Meclisimize arz ederiz. Denilmektedir.

Yapılan müzakereler ve açık oylama sonunda;

Denetim Komisyonu Üyelerince hazırlanan Denetim Komisyonu Raporu Komisyondan geldiği şekliyle AKP Grubundan Zafer Çetinel, Şaban Alkan, Nurettin Albaş, Recep İhsan Gökoğlu' nun 4 Red, DYP Grubundan İbrahim Adalı ve Yıldırım Kaplan'ın 2 Red, toplam 6 Red oyuna karşın oyçokluğu ile kabul edildi.

İsmail UYGUR
MECLİS BAŞKANI

Mehmet TETİK
KATİP

Mehmet KURT
KATİP

T.C.
İZMİR İLİ
TORBALI BELEDİYESİ
MECLİS KARARI

Karar Tarihi :	04.04.2007	Karar No :	M.35.6.TOR.0.10/10-6/50
Birleşim No :	6	Oturum No :	1

MADDE 2- Gündemin ikinci maddesi "Komisyonlardan gelen raporların görüşülmesi" hakkındaydı.

C-Hukuk ve İmar Komisyonu Raporu (50)

Belediye Meclisinin 09.01.2007 tarih ve 1 sayılı kararı ile incelenmek üzere Hukuk ve İmar Komisyonumuza havale edilen; İlçemizde yangın afetine uğrayabilecek sahaları belirlemek amacıyla komisyonumuz 03.04.2007 Tarihinde saat 14:30'da Belediye Hizmet Binasında toplanarak, Torbalı Şehir imar planında Yangına Hassas Bölgeleri İmar Planı paftaları üzerinde belirleyerek bu bölgelerdeki Tesisler aşağıda sunulan listededir.

Bilgilerinizi arz ederiz. Denilmektedir.

TORBALI İLÇESİ YANGINA HASSAS SAHALARDA BULUNAN
TESİSLERİ GÖSTERİR LİSTEDİR

- 1) Akaryakıt ve LPG İstasyonları
- 2) Sanayi Bölgesindeki Sanayi Tesisleri (İplik, Çırçır, Tekstil, Sigara Fabrikaları ile Kağıt Üretim Tesisleri vb.)
- 3) Kamu Binaları (Kaymakamlık, Belediye, Hastane, Sağlık Ocağı, Okullar, Milli Eğitim, Orman İşletme, Tarım İlçe Müdürlüğü Binaları vb.)
- 4) İçme Suyu Tesisleri (3000 m3 Gömme Depo ile 2 Adet 500 m3 Ayaklı İçme Suyu Depoları)

Yapılan müzakereler ve açık oylama sonunda;

Torbalı Şehir imar planında Yangına Hassas Bölgeler;

1-Akaryakıt ve LPG İstasyonları,

2-Sanayi Bölgesindeki Sanayi Tesisleri (İplik, Çırçır, Tekstil, Sigara Fabrikaları ile Kağıt Üretim

Tesisleri vb.)

3-Kamu Binaları (Kaymakamlık, Belediye, Hastane, Sağlık Ocağı, Okullar, Milli Eğitim, Orman

İşletme, Tarım İlçe Müdürlüğü Binaları vb.)

4-İçme Suyu Tesisleri (3000 m3 Gömme Depo ile 2 Adet 500 m3 Ayaklı İçme Suyu Depoları)

olarak İmar Planı paftaları üzerinde belirlenmiş olup, komisyondan geldiği şekliyle kabulüne oybirliği ile karar verildi.

İsmail UYGUR
MECLİS BAŞKANI

Mehmet TETİK
KATİP

Mehmet KURT
KATİP

T.C.
İZMİR İLİ
TORBALI BELEDİYESİ
MECLİS KARARI

Karar Tarihi :	04.04.2007	Karar No :	M.35.6.TOR.0.10/10-6/51
Birleşim No :	6	Oturum No :	1

MADDE 3 – Gündemin üçüncü maddesi “Başkanlıktan gelen Önergelerin görüşülmesi” hakkındaydı.

BAŞKANLIK ÖNERGELERİ

Önerge 1- Başkanlığın havalesiyle meclise sunulan İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 27.03.2007 tarih ve 2007/1811 sayılı müzekkere yazısı okundu. Müzekkere yazısında;

İlçemiz Torbalı Mahallesi, tapunun 29.N.II.a pafta, 804 ada, 1 parselinde ve tapunun 3926.C.d pafta, 692 ada, 1 parselinde kayıtlı taşınmazlar mevcut imar planında konut alanı olarak tahsisli bulunmaktadır.

Taşınmaz malikleri Hüseyin YILDIRIM ve Hüsnü KIRANLI 22.03.2007 tarih ve D/720 sayılı dilekçeleri ile Belediye Başkanlığına müracaat ederek taşınmazlarının Alışveriş Merkezi olarak planlanmasını talep etmektedirler.

Söz konusu plan değişikliği talebinin meclisçe görüşülmesini arz ederim.Denilmektedir.

Yapılan müzakereler ve açık oylama sonunda;

İlçemiz Torbalı Mahallesi, tapunun 29.N.II.a pafta, 804 ada, 1 parselinde ve tapunun 3926.C.d pafta, 692 ada, 1 parselinde kayıtlı taşınmazlar mevcut imar planında konut alanı olarak tahsisli bulunmaktadır.

Söz konusu taşınmazların Alışveriş Merkezi olarak plan değişikliği yapılması konusunda İmar Komisyonuna havale edilmesine oybirliği ile karar verildi.

İsmail UYGUR
MECLİS BAŞKANI

Mehmet TETİK
KATİP

Mehmet KURT
KATİP

T.C.
İZMİR İLİ
TORBALI BELEDİYESİ
MECLİS KARARI

Karar Tarihi :	04.04.2007	Karar No :	M.35.6.TOR.0.10/10-6/52
Birleşim No :	6	Oturum No :	1

MADDE 3 – Gündemin üçüncü maddesi “Başkanlıktan gelen Önergelerin görüşülmesi” hakkındaydı.

BASKANLIK ÖNERGELERİ

Önerge 2- Başkanlığın havalesiyle meclise sunulan İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 27.03.2007 tarih ve 2007/1808 sayılı müzekkere yazısı okundu. Müzekkere yazısında;

İlçemiz Ertuğrul Mahallesi, tapunun 3923.C.b pafta, 105 ada, 23 parselinde kayıtlı taşınmaz mevcut imar planında ayrıık nizam 3 kat olarak markalı bulunmaktadır.

Taşınmaz malikleri Fatma YELKENCİ ve Müşerref YELKENCİ 26.03.2007 tarih ve D/734 sayılı dilekçeleri ile Belediye Başkanlığına müracaat ederek taşınmazlarının 4 kat olarak plan değişikliğinin yapılmasını talep etmektedirler.

Söz konusu plan değişikliği talebinin meclisçe görüşülmesini arz ederim. Denilmektedir.

Yapılan müzakereler ve açık oylama sonunda;

İlçemiz Ertuğrul Mahallesi, tapunun 3923.C.b pafta, 105 ada, 23 parselinde kayıtlı taşınmaz mevcut imar planında ayrıık nizam 3 kat olarak markalı bulunmaktadır.

Söz konusu taşınmazların 4 kat olarak plan değişikliği yapılması konusunda İmar Komisyonuna havale edilmesine oybirliği ile karar verildi.

İsmail UYGUR
MECLİS BAŞKANI

Mehmet TETİK
KATİP

Mehmet KURT
KATİP

T.C.
İZMİR İLİ
TORBALI BELEDİYESİ
MECLİS KARARI

Karar Tarihi :	04.04.2007	Karar No :	M.35.6.TOR.0.10/10-6/53
Birleşim No :	6	Oturum No :	1

MADDE 3 – Gündemin üçüncü maddesi “Başkanlıktan gelen Önergelerin görüşülmesi” hakkındaydı.

BAŞKANLIK ÖNERGELERİ

Önerge 3- Başkanlığın havalesiyle meclise sunulan İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 27.03.2007 tarih ve 2007/1809 sayılı müzekkere yazısı okundu. Müzekkere yazısında;

İlçemiz Muratbey Mahallesi, tapunun 3923.IV pafta, 220 ada, 12 parselinde kayıtlı taşınmaz mevcut imar planında Spor Kompleksi olarak markalı bulunmaktadır.

Taşınmaz malikleri Şevket BOĞAN Varisleri Tayfun BOĞAN ve Tanzer BOĞAN 08.03.2007 tarih ve D/721 sayılı dilekçeleri ile Belediye Başkanlığına müracaat ederek Spor Kompleksinin kaldırılarak plan değişikliğinin yapılmasını talep etmektedirler.

Söz konusu plan değişikliği talebinin meclisçe görüşülmesini arz ederim.Denilmektedir.

Yapılan müzakereler ve açık oylama sonunda;

İlçemiz Muratbey Mahallesi, tapunun 3923.IV pafta, 220 ada, 12 parselinde kayıtlı taşınmaz mevcut imar planında Spor Kompleksi olarak markalı bulunmaktadır.

Söz konusu Spor Kompleksinin kaldırılarak plan değişikliği yapılması konusunda İmar Komisyonuna havale edilmesine oybirliği ile karar verildi.

İsmail UYGUR
MECLİS BAŞKANI

Mehmet TETİK
KATİP

Mehmet KURT
KATİP

T.C.
İZMİR İLİ
TORBALI BELEDİYESİ
MECLİS KARARI

Karar Tarihi :	04.04.2007	Karar No :	M.35.6.TOR.0.10/10-6/54
Birleşim No :	6	Oturum No :	1

MADDE 3 – Gündemin üçüncü maddesi “Başkanlıktan gelen Önergelerin görüşülmesi” hakkındaydı.

BAŞKANLIK ÖNERGELERİ

Önerge 4-Başkanlığın havalesiyle meclise sunulan İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 27.03.2007 tarih ve 2007/1810 sayılı müzekkere yazısı okundu. Müzekkere yazısında;

İlçemiz Torbalı Mahallesi, tapunun 3928.I pafta, 4 ada, 75 parselinde Tuntaş Akışkan Dağıtım Sistemleri San. ve Tic. A.Ş. taşınmazlarının güneydoğusunda bulunan 2455.77 m2 miktarındaki yol fazlalığının ihdas edilerek adı geçen şirkete satılması hususunun meclisce görüşülmesini arz ederim. Denilmektedir.

Yapılan müzakereler ve açık oylama sonunda;

İlçemiz Torbalı Mahallesi, tapunun 3928.I pafta, 4 ada, 75 parselinde Tuntaş Akışkan Dağıtım Sistemleri San. ve Tic. A.Ş. taşınmazlarının güneydoğusunda bulunan 2455.77 m2 miktarındaki yol fazlalığının ihdas edilerek adı geçen şirkete satılması konusunun İmar Komisyonuna havale edilmesine oybirliği ile karar verildi.

İsmail UYGUR
MECLİS BAŞKANI

Mehmet TETİK
KATİP

Mehmet KURT
KATİP

T.C.
İZMİR İLİ
TORBALI BELEDİYESİ
MECLİS KARARI

Karar Tarihi :	04.04.2007	Karar No :	M.35.6.TOR.0.10/10-6/55
Birleşim No :	6	Oturum No :	1

MADDE 3 – Gündemin üçüncü maddesi “Başkanlıktan gelen Önergelerin görüşülmesi” hakkındaydı.

BAŞKANLIK ÖNERGELERİ

Önerge 5- Başkanlığın bu husustaki 27.03.2007 Tarihli sunuş yazısı okundu. Sunuş yazısında;

14.05.2004 tarihinde Belediye Başkan Yardımcısı olarak görevlendirilen Kazım CELİMLİ' nin 5393 sayılı yasanın 49. maddesine istinaden, Belediye Başkanına verilen ödeneğin 2/3 ' ünü aşmamak üzere verilecek aylık ödeneğin yeniden belirlenmesi konusunun görüşülmesini rica ederim. Denilmektedir.

Yapılan müzakereler ve açık oylama sonunda;

14.05.2004 tarihinde Belediye Başkan Yardımcısı olarak görevlendirilen Kazım CELİMLİ' nin aylık ödeneğinin 5393 sayılı yasanın 49. maddesine istinaden, Belediye Başkanına verilen aylık ödeneğin 2/3 ' ü oranında aylık ödeneğin yeniden belirlenmesine oybirliği ile karar verildi.

İsmail UYGUR
MECLİS BAŞKANI

Mehmet TETİK
KATİP

Mehmet KURT
KATİP

T.C.
İZMİR İLİ
TORBALI BELEDİYESİ
MECLİS KARARI

Karar Tarihi :	04.04.2007	Karar No :	M.35.6.TOR.0.10/10-6/56
Birleşim No :	6	Oturum No :	1

MADDE 3 – Gündemin üçüncü maddesi “Başkanlıktan gelen Önergelerin görüşülmesi” hakkındaydı.

BAŞKANLIK ÖNERGELERİ

Önerge 6- Başkanlığın bu husustaki 04.04.2007 Tarihli sunuş yazısı okundu. Sunuş yazısında; İlçemiz 7 Eylül Mahallesi, tapunun 29.N.4.d pafta, 813 ada, 12 parselinde TORBALI KÜLTÜR ARAŞTIRMALARI DERNEĞİ adına kayıtlı 2795 m2 miktarındaki taşınmaz mevcut imar planında konut alanında kalmaktadır.

Sözkonusu Dernek Belediye Başkanlığına 04.04.2007 tarihli dilekçe ile müracaat ederek parselin ÖZEL SOSYAL ve KÜLTÜREL TESİS ALANI olarak planlanmasını talep etmektedir.

Sözkonusu taşınmazın plan değişikliği talebinin meclisce görüşülmesini rica ederim.Denilmektedir.

Yapılan müzakereler ve açık oylama sonunda;

İlçemiz 7 Eylül Mahallesi, tapunun 29.N.4.d pafta, 813 ada, 12 parselinde TORBALI KÜLTÜR ARAŞTIRMALARI DERNEĞİ adına kayıtlı 2795 m2 miktarındaki taşınmaz mevcut imar planında konut alanında kalmaktadır.

Sözkonusu parselin ÖZEL SOSYAL ve KÜLTÜREL TESİS ALANI olarak planlanması konusunda plan değişikliği yapılmasına oybirliği ile karar verildi.

İsmail UYGUR
MECLİS BAŞKANI

Mehmet TETİK
KATİP

Mehmet KURT
KATİP

T.C.
İZMİR İLİ
TORBALI BELEDİYESİ
MECLİS KARARI

Karar Tarihi :	04.04.2007	Karar No :	M.35.6.TOR.0.10/10-6/57
Birleşim No :	6	Oturum No :	1

MADDE 4- Gündemin dördüncü maddesi “5393 Sayılı Belediye Kanununun 56. maddesi gereğince Belediye Başkanlığına ait bir yıllık faaliyet raporunun görüşülmesi” hakkındaydı.

Başkanlığa ait Senelik Çalışma Raporu okunda.

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMALARI

Yazı İşleri Müdürü Zuhal YALÇIN
Harcama Yetkilisi Zuhal YALÇIN

01.01.2006 - 31.12.2006 tarihleri arasındaki 1 yıllık Başkanlık Faaliyet Raporuna teşkil eden bilgiler aşağıda sunulmuştur.

I- GENEL BİLGİLER

A-Misyon ve Vizyon,

Yazı İşleri Müdürlüğümüzce genel evrak hizmetlerinin yürütümünün yanısıra Resmi ve Özel Kuruluşlardan gelen istekler ile Müdürlükler arası yazışmalar ve Başkanlık Makamı'nın tüm emirleri koordine edilip, Belediye Meclisi ve Encümeni tarafından alınan kararları düzenlemektir

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Yazı İşleri Müdürlüğümüze gelen evrakların kayda alınıp, gerekli birimlere gönderilmesi ve cevap verilmesi gereken konulara süresi içerisinde düzenli olarak cevap verilmesi, Belediye Meclis kararlarının yazılarak süresi içerisinde İzmir Büyükşehir Belediyesine gönderilmesi ve onaydan sonra ilgili birimlere dağıtılması, Encümene havale edilen konuların görüşüldükten sonra kararının yazılarak ilgili birimlere gönderilmesi, Kültür Sanat Etkinliklerinin düzenlenmesi hususunda gerekli yazışmaların yapılmasını sağlamak.

C- Yazı İşleri Müdürlüğü Birimine İlişkin Bilgiler

Müdürlüğümüz Belediye Hizmet binası içerisinde faaliyet göstermektedir.

2006 Yılında Yazı İşleri Müdürlüğünde Bir adet Yazı İşleri Müdürü aynı zamanda Harcama Yetkilisi , bir memur ve üç adet büro elemanı işçi personel görev almaktadır.

D- Yazı İşleri Müdürlüğü Faaliyetleri

Bu çalışma döneminde; 3321 adet gelen evrak, 6943 adet giden evrak ve 3692 adet dilekçe kaydı yapılarak gerekli işlemler yapılmıştır. Kayda alınarak gereği yapılan bu yazışmaların dışında vatandaşların elden takip etmek durumunda oldukları dilekçelerin ilgili servislere havalere yapılmış, vatandaşların sorunları ve müracaatları konusunda açıklayıcı bilgi verilmiş ve böylece danışmanlık görevi de yürütülmüştür.

Başkanlık Makamının tüm konularda yazılı ve şifai talimatları ilgili ünite, kişi ve kuruluşlara iletilmiş ve İlçemizin yönetim üniteleri arasında sağlıklı bir bilgi akışı sağlanmıştır.

Bayramlarda, Kurtuluş ve anma günlerinde İlçe Kutlama Komitesi programlarında, Belediyemize verilen görevler aksatılmadan yerine getirilmiştir.

BELEDİYE VE BELEDİYEMİZE BAĞLI S.O. İŞLETMESİNİN PERSONEL DURUMU

Memur

D.İşçi

G.İşçi

Sözleşmeli

	Dolu-Boş	Dolu-Boş	Dolu-Boş	Dolu-Boş
BELEDİYE :	34 - 34 =68	7- 40 =33	111 -	3 - (Avukat – Veteriner -İnşaat Mühendisi)
-				
TOPLAM :	34 - 34 =68	7 - 40 =33	111 -	3 -

Belediyemize İzmir Gençlik ve Spor İl Müdürlüğünden Ali Aslan SEVER ve İzmir İl Çevre ve Orman Müdürlüğü, İzmir Torbalı Orman Fidanlık Mühendisliğinden Metin GÖZÜTOK naklen atanmışlardır

BELEDİYE MECLİS ÇALIŞMALARI

Belediye Meclisimiz 1 Ocak 2006 - 31 Aralık 2006 tarihlerini kapsayan bu çalışma döneminde 5393 Sayılı Yasanın öngördüğü şekilde 18 Meclis Birleşimi yapılmış ve gündemde bulunan 133 muhtelif konuyu kapsayan maddeyi karara bağlamıştır.

Anılan tüm Meclis Kararları süresi içerisinde onaya tabi kararlar İzmir Büyükşehir Belediyesine gönderilmiş ve Onaydan sonra ilgili birimlere süratle ulaştırılarak uygulanmaya konulmuştur.

BELEDİYE ENCÜMENİ ÇALIŞMALARI :

Belediye Meclisinden sonra yegane karar organı olan Encümenimiz 1 Ocak 2006-31 Aralık 2006 tarihleri arasında 50 oturum yapılmış ve gündemde bulunan 1482 adet konuyu görüşerek karara bağlamıştır.

MUHTAÇ KİŞİLERE YARDIM ÇALIŞMALARI

Belediyemizin organizasyonunda İlçemizdeki Kurum ve Kuruluşlar ile İşadamlarının katkılarıyla 1000 aileye Ramazan Ayında her gün sıcak iftar yemeği verilmesi sağlanmıştır.

İlçemizde maddi durumu kötü olan vatandaşlara maddi yardım ve bedensel engellilere de tekerlekli sandalye yardımı yapılmaktadır.

KÜLTÜR VE SANAT ETKİNLİKLERİ

01 Eylül - 10 Eylül 2006 tarihleri arasında 12.Sanayi ve Ticaret Fuarının açılışı, Sinema Gösterisi (Hababam Sınıfı Üç Buçuk, Babam ve Oğlum), Halk Ozanları ve Aşıklar Şöleni, Türk Sanat Müziği Konseri (Seher Dilmaç), Halk Müziği Konseri (Batı Anadolu Grubu), Torbalı Türk Sanat Müziği Derneği Konseri, Volkan Konak Konseri, Konya Mevlana Sema Grubu Mevlevi Sema Gösterisi, Rak Konseri, Rap Konseri, Konferans-Sergi, Pıhlıp Morris Sabancı Gecesinde Emre Altuğ Konseri ve 7 Eylül Kurtuluş programının uygulanması.

5 Şubat 2006 Pazar günü Özbey Uyuzdere Mevkiinde Geleneksel 2. Deve Güreşi Festivali düzenlenmiştir.

Ayrıca, Adım Tiyatrosunun Yetişkinlere yönelik, Memleket İstasyonu adlı oyunu, Birikim Tiyatrosunun Lise Öğrencilerine ve yetişkinlere yönelik Memurin Faslı, Çocuklara yönelik Cimri Beyin Altınları adlı oyunu,

Ekin Tiyatrosunun Lise öğrencilerine ve yetişkinlere yönelik Merdiven, Çocuklara yönelik Ezop adlı oyunu,

Ensar Vakfı İzmir Şubasının Yetişkinlere yönelik İbrahim Ethem adlı oyunu, Ekspres Kültür Merkezinin Yetişkinlere yönelik Acil Servis adlı oyunu, Çocuklara yönelik ise Yeşil Dünya adlı oyunu düzenlenmiştir.

EVLENDİRME MEMURLUĞU

Evlendirme Memurları Zuhal YALÇIN, Muazzez BAĞCI

01.01.2006 31.12.2006 tarihleri arasındaki Evlendirme Memurluğunun 1 yıllık Faaliyet Raporuna teşkil eden bilgiler aşağıda sunulmuştur.

I-GENEL BİLGİLER

A-Misyon ve Vizyon,

Evlendirme Memurluğumuzca evlenmek üzere müracaat eden çiftlerin evlenme başvurularını kabul ederek, eksiksiz bir şekilde dosyalarını hazırlamak.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Evlendirme Memurluğumuz, Belediye Başkanına ve İlçe Nüfus Müdürlüğüne karşı sorumludur. Evlenmek üzere yapılan başvuruları kabul eder, inceler, gerekli yazışmaları yapar, dosyası tam olan çiftlerin nikah akitleri gerçekleştirilir. Evlenme Mernis Bildirimleri İlçe Nüfus Müdürlüğüne bildirilir.

C- Evlendirme Memurluğuna İlişkin Bilgiler

Evlendirme Memurluğumuz Belediye hizmet Binası içinde faaliyet göstermektedir.

2006 yılı içinde 2 adet Evlendirme Memuru görev yapmaktadır.

D-Evlendirme Memurluğunun Faaliyetleri

Bu çalışma döneminde Evlendirme Memurluğumuzda 586 adet evlenme akdi yapılmıştır.

Evlenme akidleri yapılan çiftlerin Uluslararası Aile Cüzdanları düzenlenerek çiftlere verilmiştir. evlenme Mernis Bildirimleri tanzim ve tasdik edilerek nüfus kütüklerine işlenmek üzere İlçe Nüfus Müdürlüğüne aksatılmadan gönderilmiştir.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMALARI

Hesap İşleri Müdürü Kerim ALTEN

Harcama Yetkilisi İlyas ÇİMEN

I- GENEL BİLGİLER

A-Misyon ve Vizyon,

Belediyemizin politika ve hedefleri doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, Belediyemizin malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, Belediye bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını düzenlemektir

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Gelir ve gider bütçelerinin hazırlanması, kesin hesabın çıkarılması, hesap ve kayıt düzeninde saydamlık, hesap verilebilirlik ve tekdüzenin sağlanması, işlemlerinin kayıt dışında kalmasının önlenmesi, faaliyetlerinin gerçek mahiyetlerine uygun olarak sağlıklı ve güvenilir bir biçimde muhasebeleştirilmesi; mali tablolarının zamanında, doğru, uygun, yönetimin ve ilgili diğer kişilerin bilgi ihtiyaçlarını karşılayacak ve kesin hesabın çıkarılmasına temel olacak; karar, kontrol ve hesap verme süreçlerinin etkili çalışmasını sağlayacak şekilde hazırlanması ve yayımlanması sağlamak

5393 sayılı Belediye Kanunu ,5018 Kamu Mali yönetimi ve kontrol kanunu ,

4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe

Yönetmeliği başta olmak üzere diğer kanunlar, yönetmelikler, KHK.ler,kararlar ile bağlayıcı hükümler çerçevesince

Belediye Bütçesinin ilgili ödenekleri ile yapılan harcamaların Harcama yetkililerince ödeme emri belgesine bağlandıktan sonra, kontrollerini yaparak ödemeye hazır hale getirmek ve sonra ödenmesi gerçekleştirmek

Belediyemizin geliri olarak tarif edilen tüm gelirlerin yasal olarak tahsil edilmesi, gelir bütçesinin hazırlanması ve uygulanması

4734 sayılı Kanun gereğince; Belediyemizin kaynaklarının etkin ve verimli kullanılmasını, ihtiyaçların uygun şartlarda ve zamanında herhangi bir aksaklığa meydan vermeden karşılanmasını ve kaynakların verimli kullanılmasını sağlamak ,Kamu kaynaklarının rantabl olarak kullanımı ihalelerin; saydamlığın, eşitliğin, idareye güvenin, ticari sırların gizliliğinin ve kamuoyu denetiminin sağlanması ilkeleri temeline uygun olarak yapılması sağlamak

C- Mali Hizmetler Birimine İlişkin Bilgiler

Müdürlüğümüz Belediye Hizmet binası içerisinde faaliyet göstermekte olup; Bünyesinde Hesap işleri müdürlüğü; Gelir servisi ; Emlak servisi; ve Satınalma servislerinden oluşmaktadır. 2007 yılı başında satınalma servisimiz İdari ve Mali İşler Müdürlüğü olarak değiştirilmiş ve Bütçede ödenek tahsis edilerek Müdürlük bazına getirilmiştir

2006 Yılında Hesap İşleri Müdürlüğünde Bir Hesap İşleri Müdürü iki memur ve iki adet büro elemanı işçi personel, Gelir servisimizde Bir adet Gelir servisinden sorumlu Ruhsat ve Küşat Müdürü Aynı zamanda Mali Hizmetler Biriminin Harcama yetkilisi, bir Hesap İşleri Müdürü, iki memur ve iki adet büro elemanı işçi personel, Gelir servisimizde Bir adet Gelir servisinden sorumlu Ruhsat ve Küşat Müdürü Aynı zamanda Mali Hizmetler Biriminin Harcama Yetkilisi ve 4 veznedar, 2 memurdan oluşmaktadır. Emlak servisinde ise 1 memur 4 büro elemanı işçi personel görev almaktadır.

Müdürlüğümüz hesap kayıt ve işlemlerini Belediyemizde kurulu bulunan Oracal veri tabanlı E-Belediye yazılımındaki bilgisayar ortamında tutulmaktadır.

II- AMAÇ VE HEDEFLER

III- FALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-MALİ BİLGİLER (İDARE BAZINDA)

1-BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

Hesap İşleri Müdürlüğümüz 01.01.2006 tarihinde 1 nolu yevmiye kaydı ile 2005 yılından 2006 yılına hesap devri ile kayıtlarına başlamıştır.2 nolu yevmiye kaydı ile ise 2006 yılı Belediye Bütçesi kayıtlara alınmıştır.

1 Ocak 2006 -30 Aralık 2006 tarihleri arasında 4276 adet yevmiye kaydı yapılmıştır. Yevmiye kayıtlarında gönderme emri ve Muhasebe Fişi vardır.

2006 yılı Belediye Bütçesi Gelir ve Gider denk olarak : 22.874.350- YTL dir.

2006 yılı Gideri ise : 17.281.085,93 YTL dir.
Giderin Bütçeye oranı %75.54 'dir.

2006 YILI GİDER BÜTÇESİ

Giderlerinin ekonomik sınıflandırmasına göre :

	BÜTÇE	HARCAMA
01 Personel Giderleri	5.698.300,00-YTL	3.088.231,90-YTL
02 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Prim Giderleri	600.700,00-YTL	379.704,33-YTL
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.204.050,00-YTL	5.325.873,87-YTL
04 Faiz Giderleri	301.200,00-YTL	416.294,31-YTL
05 Cari Transferler	698.600,00-YTL	709.783,85-YTL
06 Sermaye Giderleri	6.160.100,00-YTL	7.360.697,67-YTL
07 Sermaye Transferleri	11.200,00-YTL	500,00-YTL
08 Borç Verme	200,00-YTL	
09 Yedek Ödenek	2.200.000,00-YTL	

TOPLAM: 22.874.350,00-YTL 17.281.085,93-YTL

Giderlerinin fonksiyonel sınıflandırmasına göre :

	BÜTÇE	HARCAMA
01 Genel Kamu Hizmetleri	4.357.100,00-YTL	2.033.815,90-YTL
03 Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizm.	1.693.800,00-YTL	628.504,81-YTL
04 Ekonomik İşler ve Hizmetler	8.339.650,00-YTL	8.832.301,91-YTL
05 Çevre Koruma Hizmetleri	3.278.850,00-YTL	1.672.321,53-YTL
06 İskan ve Toplum Refahı Hizm.	3.977.500,00-YTL	2.993.458,10-YTL
07 Sağlık Hizmetleri	13.600,00-YTL	5.758,40-YTL
08 Dinlenme Kültür ve Din Hizm.	675.300,00-YTL	882.528,74-YTL
09 Eğitim Hizmetleri	87.000,00-YTL	54.702,04-YTL
10 Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizm.	451.550,00-YTL	177.694,50-YTL

TOPLAM: 22.874.350,00-YTL 17.281.085,93-YTL

OLARAK GİDER DAĞILIMI YAPILMIŞTIR.

NOT: Başlangıç ödeneğinden fazla harcama yapılan kalemlere aktarma yapılmıştır.

2006 yılı Gelir Bütçesi :22.874.350- YTL'dir. 2006 yılı sonunda gerçekleşen gelir ise 16.111.377,03-YTL 'sidir. Gelir Bütçesinin gerçekleşme oranı ise % 70 'dir.

GELİRLERİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASINA GÖRE :

	BÜTÇE	GERÇEKLEŞEN
01 Vergi Gelirleri	11.105.010,00-YTL	8.770.865,60-YTL
02 Vergi Dışı Gelirler	7.393.303,00-YTL	5.430.431,89-YTL
03 Sermaye Gelirleri	301.506,00-YTL	32.947,00-YTL

04	Alınan Bağış ve Yardımlar	4.075.019,00-YTL	1.877.132,54-YTL
08	Alacaklardan Tahsilatlar	12,00-YTL	-----
09	Red ve İadeler	- 500,00-YTL	-----
TOPLAM:		22.874.350,00-YTL	16.111.377,03-YTL

2006 yılı tahsilatından red ve iadeler düşüldükten sonraki kalan yılın net tahsilatı 16.106.914,06-YTL'dir.

16.111.377,03-YTL 2006 yılı tahsilatı
4.462,97-YTL 2006 yılı red ve iade

16.106.914,06-YTL 2006 yılı net tahsilatı olarak gerçekleşmiştir.

2006 yılı Mart ayında 2005 yılı Kesin Hesap çalışmalarına başlanmış ve Kesin Hesap Mayıs Meclisimizde tamamlanarak kabul edilmiştir

Mayıs ayında Belediye Birimleri'ne Mali Hizmetler Müdürlüğümüz'ce 2007 yılı ve izleyen 2 yılın bütçeleri ve gelir tarifeleri için Bütçe Çağrısı yapılmıştır. Haziran ayında birimlerin teklifleri incelenmiş ve taslak bütçe haline getirilerek Belediye Başkanımıza sunulmuştur. İncelenen Taslak Bütçe Ağustos ayında Belediye Encümenine ve İç İşleri Bakanlığına gönderilmiştir. Encümenince incelenen 2007 yılı Taslak Bütçesi Ekim dönemi olağan Meclisince incelenmiş ve Bütçe Komisyonuna gönderilmiştir. Komisyonca incelenen Bütçeler Ekim ayı Meclisince kabul edilmiştir. 2007 yılı Bütçeleri ciltlenmiş ve gerekli yerlere gönderilmiştir.

BİLANÇO

		2006 YILI			2006 YILI
AKTİF			PASİF		
I	DÖNENE VARLIKLAR	5.175.239,24	III	Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	8.697.656,77
A	Hazır Değerler	95.871,99	C	Faaliyet Borçları	2.029.927,70
102	Banka Hesabı	95.871,99	C	Faaliyet Borçları	2.029.927,70
C	Faaliyet Alacakları	3.734.281,55	320	Bütçe Emanetleri Hesabı	2.029.927,70
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	1.542.294,28	D	Emanet Yabancı Kaynaklar	1.149.864,39
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar	2.191.286,85	330	Alınan Depozito ve Teminatlar	353.905,10
126	Verilen Depozito ve Teminatlar	700,42	333	Emanetler Hesabı	795.959,29
G	Ön Ödemeler	38.974,92	G	Ödenecek Diğer Yükümlülükler	5.517.819,68
161	Personel Avansları Hesabı	38.974,92	360	Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	114.564,79
J	Diğer Dönen Varlıklar	1.306.110,78	361	Ödenecek Sos. Güv. Kesintileri	1.259.882,53
190	Devreden Katma Değer Vergisi	1.306.110,78	362	Fonlar ve Diğer Kamu İd. Adına	346.824,89
II	Duran Varlıklar	60.920.106,53	363	Kamu İdareleri Payları Hesabı	61.915,83
C	Faaliyet Alacakları	121.887,37	368	Vadesi Geçmiş Ert. Vergiler	3.734.631,64
220	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	121.887,37	J	Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	45,00
F	Maddi Duran Varlıklar	60.798.219,16	391	Hesaplanan Katma Değer Vergisi	45,00
250	Arazi ve Arsalar Hesabı	9.733.440,00	IV	Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	234.878,24
251	Yer altı ve Yerüstü Düzenleri	23.272.428,46	D	Diğer Borçlar	234.878,24
252	Binalar Hesabı	16.944.953,50	430	Alınan Depozito ve Teminatlar	234.878,24
253	Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı	4.501.270,07	V	Öz Kaynaklar	57.162.810,76
254	Taşıtlar Hesabı	4.142.813,17	A	Net Değer	57.428.749,48
255	Demirbaşlar Hesabı	741.507,04	500	Net Değer/Sermaye Hesabı	57.428.749,48
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar	1.461.806,92	J	Dönem Faaliyet Sonuçları	-265.938,72
			591	Dönem Olumsuz Faaliyet Sonuçları	-265.938,72
	AKTİF TOPLAM	66.095.345,77		PASİF TOPLAM	66.095.345,77
I	Nazım Hesaplar	2.343.011,75	I	Nazım Hesaplar	2.343.011,75
B	Nakit Dışı Teminat ve Kişil	316.510,00	B	Nakit Dışı Teminat ve Kişil	316.510,00
910	Teminat Mektupları Hesabı	316.510,00	911	Teminat Mektupları Emanetleri	316.510,00
C	Taahhüt Hesapları	2.026.501,75	C	Taahhüt Hesapları	2.026.501,75
920	Gider Taahhütleri Hesabı	2.026.501,75	921	Gider Taahhütleri Karşılığı	2.026.501,75

Genel Toplam

68.438.357,52

Genel Toplam

68.438.357,52

2006 yılı başında 2005 yılından devreden hesaplarımız 2006 yılının 1 numaralı yevmiye kaydıyla kayıtlara alınmış ve (500) Net Değer Hesabıyla ilk denge kaydı yapılmış ve bilanço oluşturulmuştur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince Su-Otobüs İşletmesi belediye bütçesine dahil edilmiş ve işletmenin 2005 yılı devirleri de belediyemiz hesaplarıyla birleştirilmiştir.

İşletmenin belediyemize olan kira borçları devirde göz önüne alınmayıp belediyemiz alacaklarından düşülmüştür.

2006 yılı içinde belediyemizin maddi duran varlıkları 5 kişilik bir komisyon kurularak yapılan çalışma neticesinde envanteri çıkarılmış ve yaklaşık bedelleri komisyon üyeleri tarafından belirlenerek bilançonun ilgili hesaplarına kayıtları yapılmıştır.

2006 yılı içerisinde belediyemizin Sosyal Güvenlik Kurumu'na (SSK) ve Vergi Dairesi'ne 2004 yılına kadar olan borçlarımız Hazine Müsteşarlığı ile yapılan uzlaşma protokolü sonucunda yeniden yapılandırılmış ve borçlarımız 2006 yılı içerisinde İller Bankası gelirlerimizden kesilerek ödenmeye başlanmıştır.

Komisyonla yapılan protokol tablosu aşağıdaki EK:1 listesinde görülmektedir.

3- MALİ DENETİM SONUÇLARI

18.12.2006, 22.12.2006 tarihleri arasında İçişleri Bakanlığı Mülkiye Müfettişliğinden Mülkiye Müfettişi Ahmet GÖRÜCÜ ve Eyüp TEPE belediyemizde mali konuları da içeren teftiş raporu hazırlanmış olup hazırlanan teftiş raporunda soruşturmayı gerektiren herhangi bir konu olmadığı raporda taktir ve tenkitlerin bulunduğu yapılan tenkitlerde idareimiz tarafından en kısa zamanda düzeltilecektir.

Bu tenkitlerin başında kira tahakkuklarının fazla olması buna karşın tahsilatın düşük olması gelmekte olup, bununla birlikte Tedaş kurumuna elektrik direkleri için yapılan kira tahakkuklarının tahsil edilememesi ve mahkeme kararıyla tahakkukları terkin edilmesi ve Su-Otobüs İşletmesinin belediyemize olan kira borçlarının terkin edilmesi olarak gösterebiliriz.

Yıl	Tahakkuk	Tahsilat	Oran %
2005	740.380,66	571.091,73	77,13
3.229.810,00 YTL TEDAŞ MAHKEME KARARI İLE TERKİN, 1.900.773,10 YTL SU-OTOBÜS İŞLETMESİ BORCU TERKİN OLMASI NEDENİYLE TOPLAM 5.130.583,10 YTL DÜŞÜLMÜŞTÜR.			
2006	324.948,30	142.959,92	43,99
TEDAŞ İŞLETMESİNİN TOPLAM 1.161.280 YTL TAHAKKUKUN TERKİNİ NEDENİYLE TOPLAM 1.486.228,30 YTL TOPLAM TAHAKKUKTAN DÜŞÜLMÜŞTÜR.			

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

2006 yılında Giderler hesabımız (630) 16.968.978,75-YTL,

Gelirler hesabı (600) 16.703.040,03-YTL olup,

Faaliyet sonucumuz (591) -265.938,72-YTL'dir.

Dönem olumsuz faaliyet sonucu vermesinin en büyük nedeni geçmiş yıllardaki kira tahakkuklarının 2006 mali yılı içerisinde terkin edilmesinden kaynaklanmaktadır.

IV- DEĞERLENDİRME

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği çerçevesinde 2006 mali yılında Analitik Bütçe Sistemi ile Tahakkuk Esaslı Muhasebe Sistemi'ne geçilmiş olup, 2006 yılında uygulanmaya başlanmıştır. Geçiş döneminde bazı belirsizlikler ve sıkıntılar olmasına rağmen 2006 yılı içerisinde Tek Düzen Muhasebe sistemi entegrasyonu sağlanmıştır. Tabiki bazı sıkıntılar olmuştur, en büyük sıkıntımız; Mali Hizmetler Biriminde çalışan personelin yeni değişen mevzuata adapte olmakta zorluk çekmesi, bu konudaki eğitim çalışmalarının az olmasından kaynaklanmaktadır. 2007 yılı içerisinde bu konudaki eğitimlere yer verilmeye çalışılacak olup, eğitim eksikliklerinin giderilmesine çalışılacaktır.

İKTİSAT VE KÜŞAT MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMALARI

İktisat ve Küşat Müdürü İlyas ÇİMEN

Belediyemiz İktisat ve Küşat Müdürlüğüne ve Tarımsal Hizmetler Birimine ait 1 yıllık Çalışma Raporu aşağıda sunulmuştur.

1 - Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan tüm iş yerlerine, Belediye Zabıtasınca işyeri açma ve çalışma ruhsatı kontrolü yapıldıktan sonra yasaya uygun şekilde işyeri açma ve çalışma ruhsatı verilmekte ve bu ruhsat aşamalarında ilgililere ait Belediyemize ödenmesi gereken tüm vergi ve harçlar beraberinde tahsil ve takip edilmektedir.

2 - Belediyemiz İktisat ve Küşat Müdürlüğü'nde 2. ve 3. sınıf GSM Ruhsatları dahil olmak üzere 2006 yılı sonu itibarıyla toplam 220 adet Gayri Sıhhi ve Sıhhi Müesseseye İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilmiş olup, ayrıca 8 adet Mesul Müdürlük Belgesi ve 20 adet Çalışma izni ve gıda sicili belgesi düzenlenmiştir..

TARIMSAL HİZMETLER BİRİMİ ÇALIŞMALARI

Belediyemize ait iki adet Pamuk Toplama Makinesi ve bir adet İlaçlama makinesi ile İlçemiz çiftçilerine Pamuk toplama ve ilaçlama hizmeti de verilmektedir. Pamuk Toplama ve Pamuk ilaçlama bedeli olarak toplam 121.833.58.-YTL. tahsilat gerçekleştirilmiştir.

EMLAK ŞEFLİĞİ ÇALIŞMALARI

Emlak Şefi Zuhâl YALÇIN

01.01.2006 ile 31.12.2006 tarihleri arası Emlak mükellef sayımız 31.550 olmuştur. Bu tarihler arasında tahakkuk ve tahsilat miktarları aşağıya çıkarılmıştır.

	TAHAKKUK	TAHSİLAT
BİNA :	1.977.635.00.-YTL.	1.430.773.00.-YTL.
ARSA :	1.239.484.00.-YTL.	821.863.00.-YTL.
ARAZİ :	16.121.00.- YTL.	9.023.00.-YTL.

T O P L A M :	3.233.240.00.-YTL	2.261.659.00.-YTL
TAHSİLAT ORANI :	% 70	

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ İLE İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMALARI

Fen İşleri Müdürü Mücahit Nihat KÜPELİ

Harcama Yetkilisi Mücahit Nihat KÜPELİ

İmar ve Şehircilik Müdürü Vekili Seval ELÇİ

1- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon,

Belediyemizin politika ve hedefleri doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere, Belediyemizin Mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, Belediye Bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını düzenlemektir.

B- Yetki Görev ve Sorumluluklar

Belediye Bütçesinden Fen İşleri Müdürlüğüne ayrılan ödeneklerin ilgili mevzuat çerçevesinde harcanmasını sağlamak, İlçemizin alt yapı, üst yapı, ulaşım sorunlarını çözümllemek amacı ile projeler hazırlamak ve uygulamak, İlçemizin Şehir İmar Planını hazırlamak, İmar Planına uygun olarak binalara yapı ruhsatı ve yapı

kullanma izin belgesi vermek, İmar Planı gereğince tevhit, ifraz, yola terk ve 18. madde uygulamalarını yapmak ayrıca yapı denetim hizmetlerini yürütmek.

4734 sayılı Kanunu gereğince; Belediyemizin kaynaklarının etkin ve verimli kullanılmasını, ihtiyaçların uygun şartlarda ve zamanında herhangi bir aksaklığa meydan vermeden karşılanmasını ve kaynakların verimli kullanılmasını sağlamak, kamu kaynaklarının daha verimli kullanımı ihalelerin; saydamlığın, eşitliğin, idareye güvenin ticari sınırların gizliliğinin ve kamuoyu denetiminin sağlanması ilkeleri temeline uygun olarak yapılmasını sağlamak

C- Fen İşleri Müdürlüğü'ne İlişkin Bilgiler

Fen İşleri Müdürlüğü (bir adet İnşaat Mühendisi Fen İşleri Müdürü, bir adet Sözleşmeli İnşaat Mühendisi, üç adet daimi işçi, 44 adet Geçici işçi) ayrıca İmar ve Şehircilik Müdürlüğü (bir adet Mimar İmar ve Şehircilik Müdür Vekili, bir adet Harita Mühendisi, bir adet inşaat teknikeri, bir adet harita teknikeri) görev yapmaktadır.

Fen İşleri Müdürlüğü İmar ve Şehircilik Müdürlüğü bünyesinde görev yapan teknik personel Belediyemizce yapılan Kamu İhaleleri ile ihaleli yapılan Belediyemize ait inşaatların kontrol hizmetlerini yürütmektedirler.

2- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

A- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Faaliyet Raporu

1- 270 adet yapı ruhsatı, 404 adet yapı kullanma izin belgesi, 297 adet imar durumu, 51 adet tevhit, ifraz, yola terk, 3 adet 18. madde uygulaması, 4 adet ihdas işlemi yapılmıştır.

2- 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ile Torbalı Belediyesine bağlanan Çapak ve Özbek mahallelerinin imar planı yapı çalışmaları devam etmektedir.

3- Ayrıca Kemalpaşa Yolu üzerinde Mermercilerin bulunduğu alanın hâlihazır haritaları hazırlanmış olup, imar planı yapımı çalışmaları devam etmektedir.

4-Torbalı Mahallesi, mevcut mezarlık ve çevresinde imar planı yapımı çalışmaları devam etmektedir.

5- Tepeköy Mahallesi, 156 ada, 17,18,21, ve 22 nolu parselleri kapsayan Kamulaştırma İşlemi devam etmektedir.

6-Ertuğrul Mahallesi, İzmir Aydın Asfaltı üzerinde Kavşak Düzenlemesi için parsel kamulaştırmalarına başlanmıştır.

7- 1/1000 ölçekli uygulama imar planları ve 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planlarının yeniden revize edilmesi çalışmalarına başlanmıştır.

8- Torbalı Mahallesi, İzmir Caddesinin hâlihazır harita yapım çalışmaları tamamlanmış olup, düzenleme çalışmaları yapılacaktır.

9- Tepeköy Mahallesi, Yeni Atatürk Meydanı ve çevresi halihazır harita yapımı çalışmaları tamamlanmış olup, düzenleme çalışmaları yapılacaktır.

10- Muratbey Mahallesi, Gazi Çamlığı halihazır harita yapım çalışmaları tamamlanmış olup, Kültür Merkezi mimari projesi ve çevresinin peyzaj projeleri hazırlanmıştır.

11- Torbalı Mahallesi, imarın 29. N.II.a pafta, 1038 ada, 1 parselinde mülkiyeti Belediyemize ait 4518.68 m²miktarındaki taşınmaz Gazi İlköğretim Okulu ek binası yeri Belediyemizce tahsis edilmiş olup, İzmir İl Özer İdaresine devredilmiştir.

12- İlçemizin yeni kurulan ve dahil edilen mahalleleri ile birlikte 22 adet ormanköy ve merkezdeki 11 adet merkez mahalleimizin cadde ve sokaklarına yeni numara verilerek numarataj sistemi yenilenmiştir.

13- İlçemiz Ertuğrul mahallesi, imarın 28.N. II.c pafta, tapunun 3923- E.a pafta, 102 ada, 9 parselinde kayıtlı 96 m² miktarındaki taşınmaz Ertuğrul Dörtöl kavşağında kaldığından yol olarak kullanılmak üzere satın alınmıştır.

14- İlçemiz Alphen Mahallesi, imarın 29.N.III.d pafta, 658 ada, 6 parselinde kayıtlı 245 m² miktarındaki taşınmaz mevcut imar planında yolda kaldığından yol olarak kullanılmak üzere Belediyemize ait Abdülbaki YAGÜN caddesi 95 ada, 368 parsel no'lu taşınmazla takas işlemleri devam etmektedir.

15- İlçemiz Helvacı Köyü, tapunun L.18.c.04.c pafta, 181 parselinde kayıtlı 4125 m² miktarındaki taşınmaz kent ormanı ve piknik alanı oluşturulması için Belediyemizce satın alınmıştır.

16- İlçemiz Torbalı Mahallesi, tapunun 29.N.III.d pafta, 587 ada, 11 parselinde Hamit AYYILDIZ adına kayıtlı taşınmazın satın alınması işlemleri devam etmektedir.

B-ÇEVRE HİZMETLERİ

1-Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan işyerleri Fen İşleri Müdürlüğü, Zabıta Amirliği ve Gelir ve Ruhsatlar Müdürlüğü elemanlarından oluşan ekipler tarafından İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı, İlan Reklam Vergileri ve 2. ve 3.sınıf GSM Ruhsatları konusunda denetlemelere tabi tutulmakta iken İşyeri Açma ve Çalışma Birimi, Fen İşleri Müdürlüğü ve İmar İşleri Müdürlüğü elemanlarından oluşturulan GSM İnceleme Kurulu tarafından GSM Ruhsatlandırma ve denetleme çalışmalarına devam edilmiştir. İşyerlerinin ruhsatlandırılmaları aşamasında, makine kaynaklı gürültüyü kontrol altında tutabilmek maksadıyla Belediyemize ait bulunan Sonometre Gürültü Ölçüm Cihazı

ile gürültü ölçümleri yapılmıştır.

2- Belediyemize ait içme suyu artezyen kuyularından ve şebekeden aylık periyotlar halinde bakteriyolojik, mevsimlik periyotlar halinde kimyasal numuneler alınıp analizleri yaptırılmıştır.Günlük Periyotlar Halinde tüm şebeke hakkında fikir verebilecek şekilde çeşitli noktalardan analizatörle su numuneleri alınıp, klorlamanın yeterli olup olmadığının kontrolü için bakiye klor taraması yapılmıştır.

3-İlçemiz Sanayi Bölgesinde yatırım yapacak olan sanayi kuruluşlarının başvuruları ÇED Yönetmeliği kapsamında değerlendirilip, bu konuda yapılan toplantılara katılım sağlanarak, kurum görüşleri bildirilmektedir.

4- Hava Kirliliğinin önlenmesi amacıyla, kömür satışı yapan yerler denetlenerek İl Çevre ve Orman Müdürlüğü tarafından verilen Satış İzin Belgeleri olup olmadığına bakılmış ve sadece izni alınmış olan torba kömür satışının yapılmasına izin verilmiştir.Bu uygulamayla kaçak kömür satışları engellenmiştir.

5- Torbalı İlçesinde iki adet arıtma tesisi yapılması için İzsu Genel Müdürlüğüne planlama yapılmış olup; birinci Atıksu Arıtma Tesisi Torbalı Mahallesi tapununun 3528-II-3 pafta, 63 ada, 35 parselinde 53662 m² miktarındaki taşınmaz üzerinde Pancar, Ayrancılar ve Yazıbaşı Beldeleri'nin evsel atık sularını arıtmak üzere, ikinci atıksu arıtma tesisi ise Muratbey Mahallesi tapununun 3521-II pafta, 270 ada, 8 parsel üzerinde 11282 m², 6 parselde 15624 m², 7 parselde 27054 m² miktarındaki taşınmazlar üzerinde Torbalı Merkez İlçesindeki evsel atık sularının arıtılacağı arıtma tesisleri ile Tulum Köyü sınırları içinde tapununun 2 pafta 512 parselinde, Küçük Menderes Nehrinden gelen atık suların arıtılacağı 3. bir arıtma tesisi yeride İzsu Genel Müdürlüğüne belirlenmiş olup, söz konusu 3 adet arıtma tesisinin mülkiyet durumu çözülür çözülmez İzsu Genel Müdürlüğüne ihaleye çıkılacaktır.

D-KATI ATIKLAR:

1- İlçemiz ve çevresindeki beldelerimizde düzenli bir çöp deponi alanı bulunmamaktadır.Katı Atıkların bertaraf edilmesi İlçemiz ve Beldelerimiz açısından çok önemli bir çevre sorunu olmakla birlikte, düzensiz depolama nedeniyle doğal kaynaklarımızın zarar görmesiyle de üzerinde durulması gereken bir konu haline almıştır. Yıllardan beri ilçemiz katı atıkları Fetrek Çayı ve çevresinde depolanmıştır.Ancak bu uygulama, Fetrek Çayını ve İlçemizin İçme Suyu temin edilen yer altı su kaynaklarını yoğun bir şekilde kirlilik tehdidi altında bırakmıştır.

2- Bahsi geçen sorunun, çözümü konusunda Belediyemiz ile İzmir Büyükşehir Belediyesi Çevre Sağlığı Daire Başkanlığı ve Torbalı Orman İşletme Şefliğinin katılımı ile ortaklaşa yürütülen çalışmalar neticesinde Torbalı İlçesi Aslanlar Köyünün kuzeyinde takriben 1600 dönüm'lük katı atık depolama alanı yapılabilecek bir alan belirlenmiştir.Ancak söz konusu alanın mermer bölgesi olduğunu belirten M.T.A yetkilisinin uyarısını dikkate alan İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı M.T.A. Bölge Müdürlüğüne müracaat ederek yeni bir düzenli katı atık depolama alanı belirlenmesi talebinde bulunmuştur.İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı M.T.A. Bölge Müdürlüğü Orman İşletme Şefliği ve Torbalı Belediyesinin ortaklaşa çalışması neticesinde Taşkesik Köyünün arka kısımlarında takriben 1500 dönümlük yeni bir düzenli depolama alanı belirlenmiştir.Bu konudaki mülkiyet çalışmaları devam etmektedir.

E- DİĞER ÇALIŞMALAR:

1-İlçemiz Muratbey mahallesi Özbek Caddesine yakın tapununun 220 ada, 4 parselindeki 19420 m² miktarındaki taşınmaz üzerinde Olimpik Yüzme Havuzu ve Ek Tesislerinin yapım işi ihale edilerek yapımına başlanılmıştır.

2-İlçemiz Cumhuriyet Mahallesinde Belediyemiz Mülkiyetindeki arsa üzerinde bakıma muhtaç insanlarımız için Huzur Evi Bina İnşaatının ihalesi yapılarak yapımına başlanmış (bodrum kat, zemin kat, birinci kat) kaba inşaatı tamamlanmış olup diğer katların (2. 3. ve 4. katların) kaba inşaat yapım ihalesi çalışmaları devam etmektedir.

3-İlçemiz Tepeköy Mahallesi Serdar Genç Meydanı ile İnönü Caddesi beton parke yol ve çevre düzenlemesi yapılmıştır.

4- İlçemiz Tepeköy Mahallesi Belediye Meydanı beton parke ve çevre düzenlemesi yapılmıştır.

5-İlçemiz Atatürk Mahallesi Eğerci Caddesine beton parke ve çevre düzenlemesi yapılmıştır.

6- İlçemiz Tepeköy Mahallesi Kazım Dirik Caddesine beton parke yapılması işi ihale edilmiş olup söz konusu iş bölümler halinde yapılmaktadır.

7- İlçemiz Tepeköy Mahallesi Ağalar Caddesine beton parke yol yapımı yükleniciye ihale edilmiştir. Söz konusu caddedeki elektrik direklerinin kaldırılması ve yer altı elektrik kablolarının döşenmesi ile Serdar Genç Meydanına 1000 kw lık prefabrik trafo yapılması hususunda tedaş ile protokol yapılmış olup malzemeler tedaştan temin edilecek işçilik Belediyemiz tarafından karşılanacaktır.

8- İlçemiz Tepeköy Mahallesi Hükümet önü caddesinde beton parke yol düzenlemesi yapılmıştır.

9- İlçemiz Muratbey Mahallesi D.D.Y. kenarında beton parke yol düzenlemesi yapılmıştır.

10- İlçemiz Tepeköy mahallesi oto garaj binası üzerine çelik çatı yapımına başlanmış olup en kısa zamanda bitirilecektir.

11-İlçemiz Torbalı Mahallesi Sanayi Bölgesinde prefabrik Kamyonetçiler Durak inşaatı tamamlanmıştır.

12-İlçemiz Torbalı Mahallesi tapununun 405 ada, 1 parselinde ve çok maksatlı düğün salonu inşaatının ihalesi yapılmıştır, önümüzdeki günlerde inşaatına başlanılacaktır.

13- İlçemiz Torbalı mahallesi İzmir caddesinde beton parke yol ve çevre düzenlenmesi yapılması işi ihale aşamasındadır.

14- İlçemiz Atatürk mahallesi Bekir Sakarya caddesi beton parke yol yapılması işi ihale edilmiş olup önümüzdeki günlerde inşaatına başlanılacaktır.

15- İlçemiz Ertuğrul mahallesi Abdülhamit caddesinde beton bordür, beton parke ve çevre düzenlemesi yapılmıştır.

16- İlçemiz Torbalı mahallesinde 5155 sokak ile Fevzi Çakmak caddesinde beton bordür, beton parkeden tretuar düzenlemesi yapılmıştır.

17- İlçemiz Torbalı mahallesi Atatürk Sanayi Sitesi girişinde çevre düzenlenmesi yapılmasına başlanmış olup çalışmalar devam etmektedir.

18- İlçemiz Muratbey Mahallesi Muzaffer Kebapçığıl Koruluğu güneyinde yapılan 2 katlı Kır Kahvesi binasının kaba inşaatı tamamlanarak ahşap kaplaması bitirilmiş olup, çevre düzenlemesi çalışmaları devam etmektedir.

19- İlçemiz Muratbey mahallesi Muzaffer Kebapçığıl Koruluğunun içerisinde 1 adet ahşap büfe ile 1 adet kamelya yapılarak hizmete girmiştir.

20- İlçemiz Muratbey mahallesinde bulunan eski askerlik şubesi binası ile eski hara binalarının röleve, restorasyon ve restitasyon projeleri hazırlatılarak 2 nolu kültür ve tabiat varlıkları koruma kuruluna onaylatılmıştır. Önümüzdeki günlerde söz konusu binaların restorasyonu için ihale çalışmaları devam etmektedir.

21- İlçemiz Tepeköy mahallesi Serdar Genç Caddesi ile İnönü Caddelerinde yeni sundurma yapımı gerçekleştirilmiştir.

22- İlçemiz Atatürk Mahallesi camisine ek bina inşaatı ile sundurma yapılmıştır.

23- İlçemiz Ertuğrul Mahallesi Camisinin bahçesine çelik konstrüksiyon dan sundurma yapılmıştır.

24-Belediye Hizmet Binasının 3. katında bulunan eski Düğün Salonunda esaslı tadilat yapılarak halkımız hizmetine sunulmuştur.

25-Belediyemize yeni bağlanan Özbey Mahallesinde 2 adet wc binası yapılmıştır.

26-Belediyemize yeni bağlanan Çapak Mahallesinde Q 300 'lük 200 m kanalizasyon şebekesi yapılmıştır.

F-BETON ASFALT ve BETON BORDÜR ÇALIŞMALARI:

1-İlçemiz Ertuğrul Mahallesi Sadık İleri Bulvarı – Cemal Tuncer Bulvarına; beton bordür ile Beton asfalt yapılması.

2-İlçemiz Muratbey mahallesi Abdi Erel Caddesine beton bordür ile Beton asfalt yapılması.

3- İlçemiz Muratbey Mahallesi Doğan Bursalıoğlu Caddesi 1145 sokak, 1104 sokak, şehitlik ve çevresi esenkent çevresi 80. yıl Ticaret Odası İlköğretim Okulu ve çevresindeki yollar ile Haluk Alpsü Bulvarı, Hükümet Caddesi beton bordür ile Beton asfalt yapılması.

4-İlçemiz Tepeköy mahallesi İstasyon caddesi ile 4543 sokağa beton bordür ve beton asfalt yapılması.

5-İlçemiz Torbalı mahallesi yağhaneler caddesi İrfan Ertan, Fevzi Çakmak caddesine beton bordür ile Beton asfalt yapılması.

Beton asfalt yapılan alan takiben 105000 m² olup, beton bordür döşenen uzunlukta takriben 19500 m dir.

SU-OTOBÜS İŞLETMESİ BİRİMİ ÇALIŞMALARI

Su İşleri Sorumlusu Hatice YAMAN

2006 yılı içerisinde 1.029 adet yeni abone bağlanmıştır.Yılı içerisinde eski şebekeden yeni şebekeye 429 adet abone bağlanmıştır. 151 adet ana boru tamiri , 1.181 adet patlak tamiri , 760 adet tesisat tamiri yapılmıştır. 8069 metre yeni şebeke ilavesi yapılmıştır.

Klorlama işleri düzenli bir şekilde yapılmıştır.

Motopomplarda meydana gelen arızalar zamanında giderilmiştir.

Arızalı sayaçlar sökülüp en kısa zamanda yaptırılarak yerine takılmıştır.2006 yılında Torbalı mahallesi Devlet Su İşleri kuyusu yanı Hüseyin Mert'in tarlasına , Atatürk Sanayi Sitesi Ayaklı depo arazisi içine (sanayi kısım) , Gömme depo güneyine (1 nolu kuyu) , Atatürk Sanayi Sitesi asfalt şantiyesi 'ne toplam 4 adet yeni ilave kuyu açılmıştır.Yeni açılan kuyuların derinliği 150 'şer metredir.

Ertuğrul mahallesi ayaklı depo yanındaki , Gömme depo doğusundaki (2 nolu kuyu) toplam 2 adet kuyu yenilenmiştir . Ayrıca 4 adet yeni açılan ilave kuyunun ve 2 adet yenilenen kuyunun şebeke bağlantıları yapılmıştır.

Gömme depo içerisindeki 2 adet kuyunun içlerindeki filtre yenilenerek daha verimli hale getirilmiştir.

İlçemiz Atatürk sanayi sitesinin asfalt tarafında bulunan ayaklı depodaki , Torbalı mahallesi Örnek Yapı yanındaki , Gazi çamlığı iç kuyusundaki , Tepeköy mahallesi Yedi Eylül parkının içindeki , Atatürk mahallesi Erenler sokaktaki , Ertuğrul mahallesi Ayaklı depo yol kıyısındaki pompaların çıkışlarına suyu temizleme amaçlı toplam 6 adet kum filtresi takılmıştır.

Torbalı – Tepeköy arasında yolcu taşıyan otobüsler 24.00 kadar halka hizmet vermektedir.

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMALARI:

Zabita Müdürü Şeref ÖZDEMİR

Harcama Yetkilisi Şeref ÖZDEMİR

I - GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Belediyemizin politika ve hedefleri doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere,Belediyemizin yönetiminin yapısını ve işleyişini işlemlerin uygulanmasını ve raporlanmasını düzenlemektir.

B- Yetki,Görev ve Sorumluluklar

Belediye Zabıtası, 1580 sayılı Belediye yasası'nın 104.maddesi uyarınca kurularak,görevleri Zabita Personel Yönetmeliği ile belirlenmiştir.

Belediye sınırları içerisinde düzen,sağlık ve huzuru sağlamak amacıyla yetkili organların alacakları kararları uygulamak.Belediye suçlarının işlenmesini önleyecek tedbirleri almak ve işlenen Belediye suçlarını izlemekle görevli birimdir.

Torbalı Belediyesi Zabıta Teşkilatı çalışmaları esnasında 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu,5272 sayılı Belediye Kanunu ve Belediye Meclisinde kabul edilen Torbalı Belediyesi Zabıta Yönetmeliği ile ilgili kanun,tüzük ve yönetmelikleri kullanmaktadır.Görev ve yetkinin birbirinin tamamlayıcısı durumunda olduğu ve yapılan her görevin birde yetki yönünün bulunduğu bilinmektedir.Belediye Zabıtası görevlerini yerine getirirken çeşitli yetkilerle donatılmış olması gerekmektedir.Bu yetkilerin en önemlisi ceza yetkisidir.Ceza yetkisi ile görülen bir suçun duruma göre anında cezalandırılması yapılabilmektedir.Belediye Zabıtası'na bu yetkiyi 1608 sayılı Yasa vermektedir.Bu Yasaya göre Zabıta, gördüğü Belediye suçu işleyen kişiyi anında cezalandırabileceği gibi sadece suç saptanarak kara organı olan Belediye Encümeni'ne sevk edebilir.Zabıta,genel olarak parasal cezalar uyguladığı gibi,işyeri kapatma cezası da uygulayabilmektedir.Tabiki yetkili karar organının bu konuda karar vermesi gerekmektedir.Ancak,tüm bu uygulamalarda"Ceza caydırıcı ve yapıcı olmalıdır"anlayışı ile hareket edilmektedir,Torbalı Belediye Zabıtası Belediye Başkanına karşı sorumludur.

C- Zabita Müdürlüğü Birimine İlişkin Bilgiler

Müdürlüğümüz Belediye Hizmet Binası içerisinde olup,2006 Yılında Zabıta Müdürlüğünde Bir Zabita Müdürü,Bir Zabita Komiser Yardımcısı,Sekiz Zabita Memuru,On İşçi Personel, Temizlik İşlerini yapan iki İşçi Personel,Gece Bekçiliği yapan bir İşçi Personel ve 5 Adet araç ile görev yapmaktadır.

II- AMAÇ VE HEDEFLER

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

1-İlçemiz dahilinde faaliyet gösteren , pazarlarında pazarda yapan esnafın denetim ve kontrolleri Zabıta tarafından yürütülmüş olup buna istinaden 1580

Sayılı Belediye Kanunu ve 3194 Sayılı İmar Kanununa göre uymayan esnaf, kuruluş, işyeri ve kişiler (vb) hakkında ; 16 Adet TUTANAK ,

757 adet ZABIT VARAKASI tanzim edilmiştir. Toplam 757 adedi Encümen 'e sunulmuştur.

2 - Zabıt Varakalarının suç çeşitlerine göre;

207 adedi İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı bulundurmamaktan, 43 adedi çevre kirliliğinden , 438 adedi geliş geçişi engellediğinden 3 adedi genel temizlikten ve 66 adedi çeşitli suçlardan,

3- Yıl içerisinde İlçe Hıfzısıhha Kurulunda alınmış olan kurallar uygulamaya konulmuştur.

4-Yıl içerisinde Hükümet Veterinerinin ve vatandaşların haber vermiş olduğu şüpheli köpekler müşahede altına alınarak kontrolleri sağlanmıştır.

5- Yıl içerisinde İlçemiz dahilinde başıboş gezen sahipsiz kedi ve köpekler toplanıp kısırlaştırılarak ilçe dışına çıkarılıp ; kuduz ile ilgili şikayetler Hükümet Veterinerliği ile birlikte değerlendirilerek müşahede altına alınıp kontrolleri sağlanmaktadır.

6- İlçemizin 11 mahallesinin temizlik ve çöp temizliği 7 adet sıkıştırılmalı kamyon, 1 adet damperli kamyon,1 adet kepçe 1 adet traktöre bağlanan süpürge makinesi,1 adet römorklu traktör olmak üzere toplam 11 adet araç ile yürütülmekte olup, ayrıca sanayii bölgesinde katı atıkların , tıbbi atıkların , fabrika atıklarının (vb) imhaları temizlik işlerince çalışan araç ve personellerce gerçekleştirilerek genel temizlik kontrolleri tarafımızdan denetlenmektedir.

7- Yıl içerisinde İlçemiz cadde ve sokaklarda park, bahçe, yürüyüş yolları ve çevresi (vb) yerlerdeki ağaçlar ve çiçekler ilaçlanarak bakımları yaptırılmış olup ayrıca çeşitli yerlerden ağaç ve çiçek alınarak boş olan yerlere diktilmeleri sağlanmıştır.

8- İlçemiz trafiğinin yoğun olduğu yerlerde, tretuvarların boş bırakılması hakkında esnafımız önce şifahen uyarılıp, sonra da tebligatlar yapılmış olup, tekerrüründe yasal işlemler yapılmıştır.

9- İlçemiz sınırları içerisinde Belde ve Köylerde fosseptik çukurları dolan ve ihtiyaç sahiplerinin , Resmi Kurum ve Kuruluşların da ;Temizlik işlerinde kullanılan Vidanjör ile ücret karşılığında temizliği sağlanmıştır.

10- Yıl içerisinde Yazı İşleri, Emlak Servisi, Gelir Servisi, Fen İşleri, Su-otobüs İşletmesi, Mezbaha Memurluğu, İtfaiye Amirliği ile diyalog kurularak çeşitli tebligatlar yapılmıştır.

11- Yıl içerisinde gürültü çıkararak çalışan işyerleri uyarılmıştır.

12- Yıl içerisinde Sineklerle mücadele larva mücadelesi ilçemiz içerisinde ve etrafında bulunan akarsular, kanallar, göletler, lagarlar , çöp bidonları, besi damları ve su birikintilerine İzmir Sıtma Savaş Dispanseri ile yapılan protokol gereği ortak yapılan çalışmalarda ilaçlanması sağlanmış olup, Şubat ayından itibaren Larva , Uçkun dönemlerinde ise ilçemizin cadde ve sokaklarının tamamı ULV (Soğuk sisleme) makinesiyle ilaçlama yapılmaktadır.

13- İlçemiz ilaçlanmasında kullanılan eski makinenin yanı sıra , aktif ilaçlama yapmak üzere ; modern, ışıklı dijital , uzaktan kumandalı , performansı yüksek Araç Üstü (Araç Hariç) ULV (Soğuk Sisleme) Makineleri ile ilaçlama yapılmaktadır.

14- Hal Zabıta ile birlikte Hal Yasası Uygulaması hakkında çalışmalar ve denetimler yapılmaktadır. Bölge Trafik Amirliği , Sanayii ve Ticaret İl Müdürlüğü görevli personeli ile birlikte denetimler yapılmış olup, uymayanlar hakkında yasal işlemler yapılmaktadır.

15- İlçemizde haftanın dört günü kurulan Semt pazarlarının yanı sıra Torbalı ve Cumhuriyet Mahallelerindeki Pazar yerlerinde yeni düzenlemeler yapılmış olup,esnafımızın müstahsil ve pazarcı belgeleri, fatura kontrolleri ayrıca satışa sunulan malların sağlık koşullarına uygun olup olmadıkları (vb) denetlenerek kontrolleri sağlanmakta; uygun olmayanlar hakkında yasal işlemler yapılmaktadır.

16- Çiftçi Malları Koruma Derneği ile ortaklaşa işbirliği yapılarak; önce Belediye hoparlörü,Belediye araçlarından anons ve tebligatlar yapılarak, Merkez sınırlarımız içerisinde vatandaşlarımızın ekmiş oldukları mahsullere zarar veren hayvanlar toplanıp, sahipleri hakkında yasal işlemler yapılmıştır.

17- Yıl içerisinde Mezbaha Kesim İşyerinde yapılan kesimler sonucunda sağlık koşullarına aykırı bulunduğu Veteriner Hekim Raporu tarafından tesbit edilen hayvanların imhası yakılarak ve kireçle gömülerek yapılmıştır.

18- İlçemizde bulunan İlk ve Orta dereceli Okullarda açık olduğu günlerde okul önleri ve kantinleri düzenli olarak denetlenerek sağlık koşullarına uygun bir şekilde faaliyet göstermeleri sağlanmıştır.

19- Sanayii ve Ticaret İl Müdürlüğü 'nün görevlendirdiği Ölçü Ayar Memuru ile birlikte işyerleri ve pazarcı esnafımız denetlenerek , gerekli işlemler yapılmaktadır. Ayrıca Zabıta Ekiplerince yapılan denetimlerde muayenesi yapılmayan tartı aletlerine gerekli yasal işlemler yapılarak el konulmuştur.

20- Besi Damları, Tüp Depoları , Kömür Depolarının İlçe dışına çıkması için yapılan tebligatlar ve kontrolleri devam etmektedir.

21- Bir adet araç ile İlçemizde ve çevre Köylerde bulunan Diyaliz Hastalarının Hastaneye getirilip götürme işi rutin olarak yapılmaktadır.

BELEDİYE VETERİNERLİĞİ ÇALIŞMALARI

Mezbaha Memuru Bekir DAĞDEVİREN
Harcama Yetkilisi Bekir DAĞDEVİREN

1- GENEL BİLGİLER

A-Misyon ve Vizyon

Mezbahamıza gelen büyük ve küçük baş hayvanların kontrolü, kesilmesi, kesildikten sonra et muayenesi ile insanlara sağlıklı et sağlamak ve bunların kayıtlarını tutmak.

B-Yetki, Görev ve sorumluluklar

Sağlıklı et sağlamak amacıyla mezbahamıza gelen hayvanların canlı muayenelerini yapmak şartlara uygun kesilerek et muayenesi yapıldıktan sonra, sağlıklı şekilde nakletmek. Kesilen hayvanların kayıtlarını tutmak ve gerekli yerlere bildirmek.

C-Mezbaha Memurluğu'na İlişkin Bilgiler

Memurluğumuz mezbaha hizmet binası içinde faaliyet göstermekte olup 1 Adet Sözleşmeli Veteriner Hekim, 1 Memur, 2 İşçi ile hizmet vermektedir.

01.01.2006-31.12.2006 tarihleri arasında mezbahamızda kesilen hayvanların miktarı aşağıda belirtilmiştir.

Büyük baş hayvan : 1137 Adet-252.008 kg
Küçük baş hayvan : 655 Adet- 8.222 kg

HAL MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMALARI

Hal Müdürü Orhan ÖLÇER

Harcama Yetkilisi Orhan ÖLÇER

1-GENEL BİLGİLER

A-Misyon ve Vizyon,

Belediyemiz politika ve hedefleri doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili,ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi. Toptancı halinin ilgili kanun ve yönetmeliklere uygun olarak en verimli şekilde faaliyet göstermesini sağlamaktır.

B-Yetki Görev ve Sorumluluklar

Belediyelerde Hal Müdürlüğü , toptancı hallerinin kuruluş, yönetim, işleyiş ve denetimlerine ait usul ve esaslar doğrultusunda görev ifa eden birimdir. Genel görevi Belediye Bütçesinden Hal Müdürlüğüne ayrılan ödeneklerin ilgili mevzuat çerçevesinde harcanmasını sağlamak, yaş sebze ve meyve ticaretinin kalite, standart ve sağlık kurallarına uygun olarak serbest rekabet sistemi içerisinde yapılmasını sağlamak, üretici ve tüketiciler ile yaş sebze ve meyve ticaretini meslek edinenlerin çıkarlarını dengeli ve eşit şekilde korumak ve toptancı hallerini modern ve çağdaş bir alt yapı sistemine kavuşturmak.

Belediyemiz halinde 1 Hal Müdürü (Memur) personel görev yapmaktadır.

2- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİLER

Mülkiyeti Belediyemize ait Belediye Halinde 13 adet Hal Parseli bulunup, bu parsellerinden 10 adeti parsel bazında, 1 adeti natamam parsel bazında faaliyet sürdürmekte, 2 adet parsel yeri natamam parsel olup, ticari faaliyette bulunmamaktadır. Belediyemiz Halinde 2 adet kantar faaliyette bulunmaktadır.

2006 yılı itibariyle Belediyemiz Halinden Hal Rüsmü olarak 14349.97 YTL.lik tahsilat yapılmıştır.

İlçemizde 1 adet merkez , 3 adet semt pazarı olmak üzere 4 adet Pazar açılmaktadır. Buradaki Hal ile ilgili denetimler yıl boyunca Zabıta Personeli tarafından yapılmaktadır.

Bilgilerinize arz olunur. Denilmektedir.

Yapılan müzakereler ve açık oylama sonunda;

Belediye Başkanlığına ait 01.01.2006 – 31.12.2006 tarihlerini kapsayan 1 yıllık faaliyet raporu meclise sunulduğu şekilde AKP Grubunda Zafer Çetinel, Şaban Alkan, Nurettin Albaş , Recep İhsan Gökoğlu'nun 4 Red, DYP Grubundan Yıldırım Kaplan 'ın 1 Red oyuna karşın oyçokluğu ile kabul edildi.

İsmail UYGUR

Mehmet TETİK

Mehmet KURT

MECLİS BAŞKANI

KATİP

KATİP